



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

**Кафедра журналистики**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Л.В. Валеева

13 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Л.Г. Егорова

13 марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.04.10 «Основы проектной деятельности»**

направление подготовки 42.03.02 Журналистика  
профиль подготовки «Программа широкого профиля»

факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.04.10 «Основы проектной деятельности» для бакалавров направления подготовки 42.03.02 Журналистика. Профиль «Программа широкого профиля» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Л.Г. Егорова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики от 12 марта 2025 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Г. Егорова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы от 13 марта 2025 г., протокол № 7

Председатель УМК \_\_\_\_\_ И.А. Бавбекова  
подпись

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.04.10 «Основы проектной деятельности» для бакалавриата направления подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль подготовки «Программа широкого профиля».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

- формирование и развитие навыков проектной деятельности

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- Способствовать становлению проектно-ориентированного мышления
- Сформировать представление о сути, целях, задачах, преимуществах и ограничениях, результатах и значении проектного типа организации деятельности
- Ознакомить с основными формами, методами и приемами проектной работы
- Способствовать становлению навыков индивидуальной и коллективной работы над проектами

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.О.04.10 «Основы проектной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-7 - Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- Осуществляет критический анализ и оценку современных научных достижений.
- Знает правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

- Знает современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.
- Понимает типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.

#### **Уметь:**

- Получает новые знания на основе анализа, синтеза и других методов.
- Обосновывает правовую целесообразность полученных результатов.
- Может эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта.
- Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста.

#### **Владеть:**

- Владеет навыками выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения.
- Владеет правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности.
- Осуществляет отбор необходимого технического оборудования и программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности.
- Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности.

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.О.04.10 «Основы проектной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части и входит в модуль масс-медиа учебного плана.

### **4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан .	сем. зан.	ИЗ		
3	108	3	28	12		16			80	За
Итого по ОФО	108	3	28	12		16			80	
3	108	3	10	4		6			94	За (4 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	10	4		6			94	4

## 5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Тема</b>															
Тема 1. Понятие проекта и проектной деятельности.	14	2		2			10	17	1		1			15	устный опрос
Тема 2. Типы и виды проектов.	19	2		2			15	16			1			15	презентация
Тема 3. Тематика проекта: выбор, закрепление, разработка.	14	2		2			10	17	1		1			15	устный опрос
Тема 4. Этапы работы над проектом.	21	2		4			15	17	1		1			15	презентация
Тема 5. Проекты индивидуальные и коллективные.	19	2		2			15	16			1			15	устный опрос
Тема 6. Планирование социального проекта.	21	2		4			15	21	1		1			19	устный опрос
Всего часов за 3 /3 семестр	108	12		16			80	104	4		6			94	
Форма промеж. контроля	Зачет							Зачет - 4 ч.							
<b>Всего часов дисциплине</b>	108	12		16			80	104	4		6			94	
часов на контроль								4							

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Понятие проекта и проектной деятельности. <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	2	1

	<p>1. Проектирование как специфический подход к решению профессиональных задач.</p> <p>2. Условия возникновения и функционирования проектной деятельности.</p>			
2.	<p>Тема 2. Типы и виды проектов.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Классификация проектов по типологическим признакам.</p> <p>2. Субъекты и объекты проектирования.</p> <p>3. Идея как основа проектирования.</p> <p>4. Оценка результатов и социальная значимость проектов.</p>	Акт.	2	
3.	<p>Тема 3. Тематика проекта: выбор, закрепление, разработка.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Типы проектов</p> <p>2. Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица</p>	Акт.	2	1
4.	<p>Тема 4. Этапы работы над проектом.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.</p> <p>2. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.</p> <p>3. Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.</p> <p>4. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта.</p>	Акт.	2	1
5.	<p>Тема 5. Проекты индивидуальные и коллективные.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Распределение ролей и функций.</p>	Акт.	2	

	2. Командная работа. 3. Коллективная генерация идей: правила и процедуры. 4. Сопровождение и продвижение проектов.			
6.	Тема 6. Планирование социального проекта. <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие об инициативном бюджетировании.  2. Реализация инициативных проектов в Республике Крым. 3. Работа Цента изучения гражданских инициатив КИПУ имени Февзи Якубова. 4. Специфика проектов студенческого инициативного бюджетирования.	Акт.	2	1
	<b>Итого</b>		<b>12</b>	<b>4</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Понятие проекта и проектной деятельности. <i>Основные вопросы:</i> 1. Проектирование как специфический подход к решению профессиональных задач. 2. Условия возникновения и функционирования проектной деятельности.	Интеракт.	2	1
2.	Тема 2. Типы и виды проектов. <i>Основные вопросы:</i> 1. Классификация проектов по типологическим признакам. 2. Субъекты и объекты проектирования. 3. Разработка концепции проекта на основе идеи. 4. Оценка результатов и социальная значимость проектов.	Интеракт.	2	1

3.	Тема 3. Тематика проекта: выбор, закрепление, разработка. <i>Основные вопросы:</i> 1. Классификация типов проектов. 2. Разработка инструментов проектной деятельности.	Интеракт.	2	1
4.	Тема 4. Этапы работы над проектом. <i>Основные вопросы:</i> 1. Подготовительный этап. 2. Этап планирования. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	Интеракт.	4	1
5.	Тема 5. Проекты индивидуальные и коллективные. <i>Основные вопросы:</i> 1. Распределение ролей и функций в проекте. 2. Командная работа. 3. Правила коллективной генерации идей. 4. Приемы сопровождения и продвижения проектов.	Интеракт.	2	1
6.	Тема 6. Планирование социального проекта. <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие об инициативном бюджетировании.  2. Реализация инициативных проектов в Республике Крым. 3. Анализ работы Цента изучения гражданских инициатив КИПУ имени Февзи Якубова. 4. Специфика проектов студенческого инициативного бюджетирования.	Интеракт.	4	1
	<b>Итого</b>			

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка презентации; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Понятие проекта и проектной деятельности. Основные вопросы: 1. Формы продуктов проектной деятельности.  2. Особенности социально-ориентированного проектирования.	подготовка к устному опросу	10	15
2	Тема 2. Типы и виды проектов. Основные вопросы: 1. Ресурсное обеспечение проекта. 2. Оценка результатов и социальная значимость проектов.	подготовка к устному опросу	15	15
3	Тема 3. Тематика проекта: выбор, закрепление, разработка. Основные вопросы: 1. Дисфункции проектной деятельности. 2. Планирование и реализация проекта.	подготовка к устному опросу	10	15
4	Тема 4. Этапы работы над проектом. Основные вопросы: 1. Ресурсное обеспечение социального проекта.  2. Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка.	подготовка презентации	15	15
5	Тема 5. Проекты индивидуальные и коллективные.  Основные вопросы:	подготовка к устному опросу	15	15

	1. Развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам. 2. Методики оценки эффективности реализации проекта.			
6	Тема 6. Планирование социального проекта. Основные вопросы: 1. Ресурсное обеспечение социального проекта.  2. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.	подготовка к устному опросу	15	19
	<b>Итого</b>		<b>80</b>	<b>94</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-1</b>		
<b>Знать</b>	Осуществляет критический анализ и оценку современных научных достижений.	устный опрос
<b>Уметь</b>	Получает новые знания на основе анализа, синтеза и других методов.	презентация
<b>Владеть</b>	Владеет навыками выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения.	зачет

<b>УК-2</b>		
<b>Знать</b>	Знает правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	устный опрос
<b>Уметь</b>	Обосновывает правовую целесообразность полученных результатов.	презентация
<b>Владеть</b>	Владеет правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности.	зачет
<b>ОПК-6</b>		
<b>Знать</b>	Знает современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.	устный опрос
<b>Уметь</b>	Может эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта.	презентация
<b>Владеть</b>	Осуществляет отбор необходимого технического оборудования и программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности.	зачет
<b>ОПК-7</b>		
<b>Знать</b>	Понимает типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.	устный опрос
<b>Уметь</b>	Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста.	презентация
<b>Владеть</b>	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности.	зачет

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность неформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Отсутствие полноты и правильности ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Материал усвоен и излагается осознанно

презентация	Отсутствие новизны реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция
зачет	Отсутствие полноты ответа, последовательности и логики изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса**

- 1.Что такое цель проекта?
- 2.Опишите целевую группу: ее состав и количество представителей на конкретной территории реализации проекта.
- 3.В чем заключается проблема?
- 4.Что такое задачи проекта?
- 5.География проекта.
- 6.Что включает в себя командная работа?
- 7.Коллективная генерация идей: правила и процедуры
- 8.Методики оценки эффективности реализации проекта
- 9.Особенности социально-ориентированного проектирования
- 10.Информационные ресурсы в социальном проектировании

#### **7.3.2. Примерные темы для составления презентации**

- 1.Виды и типы проектов
- 2.Типы проектов по областям применения
- 3.Жизненный цикл проекта
- 4.Классификация проектов по масштабу и сложности
- 5.Инструменты и технологии для управления проектами
- 6.Роли и обязанности в команде проекта

- 7.Этапы работы над проектом. Подготовительный этап
- 8.Этапы работы над проектом. Этап планирования
- 9.Этапы работы над проектом. Основной этап
- 10.Этапы работы над проектом. Заключительный этап

### 7.3.3. Вопросы к зачету

- 1.Понятие проекта и проектной деятельности.
- 2.Проектирование как специфический подход к решению профессиональных задач
- 3.Условия возникновения и функционирования проектной деятельности.
- 4.Типы и виды проектов.
- 5.Классификация проектов по доминирующей в проекте деятельности
- 6.Классификация проектов по предметно-содержательной области
- 7.Классификация проектов по количеству участников проекта
- 8.Классификация проектов по продолжительности выполнения проекта
- 9.Субъекты и объекты проектирования.
- 10.Идея как основа проектирования.
- 11.Основные этапы проектирования.
- 12.Ресурсное обеспечение проекта.
- 13.Оценка результатов и социальная значимость проектов
- 14.Тематика проекта: выбор, закрепление, разработка.
- 15.Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.
- 16.Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.
- 17.Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.
- 18.Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта.
- 19.Проекты индивидуальные и коллективные.
- 20.Распределение ролей и функций

## 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### 7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

#### 7.4.2. Оценивание презентации

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Раскрытие темы учебной дисциплины	Тема раскрыта частично: не более 3 замечаний	Тема раскрыта частично: не более 2 замечаний	Тема раскрыта
Подача материала (наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий)	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 3 замечаний	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 2 замечаний	Подача материала полностью соответствует указанным параметрам
Оформление презентации (соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; обоснованное использование анимационных эффектов)	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 3 замечаний	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 2 замечаний	Презентация оформлена без замечаний

#### 7.4.3. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Основы проектной деятельности» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

**Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Горшкова, Л. А. Мультимедийный проект : учебное пособие / Л. А. Горшкова, В. В. Трифонова. — Самара : Самарский университет, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-7883-1621-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/256928">https://e.lanbook.com/book/256928</a> (дата обращения: 29.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/256928">https://e.lanbook.com/book/256928</a> 8
2.	Алексеева, Н. В. Управление проектами: учебно-методическое пособие / Н. В. Алексеева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021 — Часть 1 — 2021. — 74 с.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/171533">https://e.lanbook.com/book/171533</a> 3
3.	Курмаева, И. С. Управление проектами : методические указания / И. С. Курмаева, Т. А. Баймишева, К. А. Жичкин. — Самара : СамГАУ, 2022. — 47 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/259283">https://e.lanbook.com/book/259283</a> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	методические указания	<a href="https://e.lanbook.com/book/259283">https://e.lanbook.com/book/259283</a> 3
4.	Сухарев, А. И. Творческий проект: учебное пособие / А. И. Сухарев. — Омск: ОмГПУ, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-8268-2263-0.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/189077">https://e.lanbook.com/book/189077</a> 7
5.	Богуславская В.В., Ерофеева И.В., Тепляшина А.Н., Толстокулакова Ю.В. Моделирование медиатекста. Ай Пи Ар Медиа, 2020 г.	монография	<a href="http://www.iprbookshop.ru/88597">http://www.iprbookshop.ru/88597</a>

6.	Беликова, И. П. Основы управления проектами: учебное пособие / И. П. Беликова, О. Н. Федиско. — Ставрополь: СтГАУ, 2020. — 112 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/169715">https://e.lanbook.com/book/169715</a>
----	---	-----------------	---

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Основы управления проектами: учебное пособие / составители Л. Г. Агапитова [и др.]. — Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2023. — 116 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/339878">https://e.lanbook.com/book/339878</a>
2.	Зверева, Е. А. Современные практики и методы исследования медиасферы: новые медиа, социальные медиа и мультимедиа: учебно-методическое пособие / Е. А. Зверева, А. М. Шестерина, М. А. Мирошник. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-00078-429-7.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/177104">https://e.lanbook.com/book/177104</a>
3.	Степанов, В. А. Социальные медиа: учебно-методическое пособие / В. А. Степанов. — Минск: БГУ, 2020. — 115 с. — ISBN 978-985-566-840-5.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/180507">https://e.lanbook.com/book/180507</a>

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка презентации; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

## Подготовка презентации

Требования к оформлению презентации

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему доклада.

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы доклада; фамилия, имя, отчество, учебная группа авторов доклада и год создания.

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже.

### Представление информации

**Содержание информации:** Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории

**Расположение информации на странице:** Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним

**Шрифты:** Шрифты: Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив

**Способы выделения информации:** Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы

**Объем информации:** При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов, определений.

Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно

**Виды слайдов:** Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

### **Оформление слайдов.**

**Стиль:** Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

**Фон:** Для фона предпочтительны холодные тона

**Использование цвета:** На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

**Анимационные эффекты:** Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

## **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

- оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;
- демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)